

## وزارة التربية والتعليم

قرار وزارى رقم ٢٥٥ لسنة ٢٠٠٥

بتاريخ ٢٠٠٥/٩/١٠

بتطبيق نظام التقويم التربوى الشامل على الصفوف الثلاثة الأولى  
من الحلقة الابتدائية من التعليم الأساسى

### وزير التربية والتعليم

بعد الاطلاع على قانون نظام الإدارة المحلية الصادر بالقانون رقم ٤٣ لسنة ١٩٧٩  
ولائحته التنفيذية :

وعلى قانون التعليم الصادر بالقانون رقم ١٣٩ لسنة ١٩٨١ وتعديلاته ؛  
وعلى قرار رئيس الجمهورية رقم ٢٧١ لسنة ١٩٩٧ بتنظيم وزارة التربية والتعليم ؛  
وعلى القرار الوزارى رقم ٣٠٦ لسنة ١٩٩٣ بشأن التعليم الخاص ؛  
وعلى القرار الوزارى رقم ١٦٢ لسنة ١٩٩٤ بشأن تدريس اللغة الإنجليزية بالتعليم الابتدائى ؛  
وعلى القرار الوزارى رقم ٢٣٦ لسنة ١٩٩٥ بشأن تدريس اللغة الفرنسية بالتعليم الابتدائى ؛  
وعلى القرار الوزارى رقم ٤٦٦ لسنة ١٩٩٩ بشأن نظام تقويم الطلاب وتعديلاته ؛  
وعلى القرار الوزارى رقم ١٣٧ لسنة ٢٠٠٢ بشأن نظام تقويم الطلاب فى مادة  
الحاسب الآلى ؛

وعلى القرار الوزارى رقم ٩٩ لسنة ٢٠٠٣ بشأن تدريس اللغة الإنجليزية للصف الأول الابتدائى ؛  
وعلى موافقة المجلس الأعلى للتعليم قبل الجامعى بجلسته ٢٠٠٥/٩/٤ ؛

**قـــرر:**

( المادة الأولى )

يُطبق نظام التقويم التربوى الشامل على الصفوف الثلاثة الأولى من مدارس الحلقة الابتدائية  
من التعليم الأساسى فى جميع مدارس الجمهورية بداية من العام الدراسى ٢٠٠٥/٢٠٠٦  
( المادة الثانية )

يتم العمل بنظام التقويم التربوى الشامل وفقاً للقواعد والضوابط المرفقة بهذا القرار .  
( المادة الثالثة )

يُلغى كل ما يخالف أحكام هذا القرار ، وعلى جميع الجهات - كل فيما يخصه - تنفيذ .  
( المادة الرابعة )

يُنشر هذا القرار فى الوقائع المصرية ، ويُعمل به من اليوم التالى لتاريخ نشره .

وزير التربية والتعليم

دكتور / احمد جمال الدين موسى

## قواعد وضوابط نظام التقويم التربوى الشامل

### للم صفوف الثلاثة الاولى

#### من الحلقة الابتدائية من التعليم الاساسى

#### اولا - المصطلحات والمفاهيم

فى تطبيق هذه القواعد والضوابط ، يقصد بالعبارات التالية المعنى المبين فيما يلى :

#### التقويم الشامل :

نظام يقوم جميع جوانب التعلم : المعرفية والمهارية والوجدانية لدى المتعلم .

#### الجانب المعرفى :

كل ما يتعلمه المتعلم من معارف وحقائق ومفاهيم ومعلومات ، ويقاس هذا الجانب بالاختبارات التحصيلية بكافة أنواعها ( تحريرية - شفوية ) .

#### الجانب المهارى :

كل ما يتعلق بالمهارات التى تتصل بالجانب الأداى أو العملى ، مثل رسم الخرائط والصور والأشكال الهندسية - استخدام بعض الأجهزة - كتابة موضوع تعبير وغيرها .... ويقاس هذا الجانب باستخدام اختبارات يطلق عليها اختبارات الأداء أو بطاقات الملاحظة ، ويتم تقويم المهارة بطريقتين هما :

١ - تقويم الناتج النهائى للأداء الذى يقوم به المتعلم .

٢ - تقويم الخطوات التى يؤدىها المتعلم للوصول إلى الناتج النهائى .

#### الجانب الوجدانى :

كل ما يتعلق بالمشاعر والعواطف والانفعالات النفسية مثل الميول والاتجاهات والقيم . ويقاس هذا الجانب باستخدام العديد من الأدوات مثل (الملاحظة والتقارير المكتوبة عن المتعلم وتحليل أعماله) .

### أعمال المتعلم :

كل ما يقوم به المتعلم من تكليفات وأعمال تحريرية وأداءات مختلفة أثناء الحصة وخارجها ، وكذلك إنتاج المتعلم وإسهاماته فى الأنشطة والمشروعات الفردية والجماعية فى المجالات الدراسية المختلفة ، وغيرها .

### الأنشطة اللاصفية :

هى أنشطة حرة (خارج المقررات الدراسية) يشارك فيها المتعلم من خلال جماعات النشاط مثل الصحافة والإذاعة والرحلات والتمثيل والكمبيوتر وغيرها من مجالات الهوايات المختلفة فى المدرسة .

### المهارات الحياتية :

هى المهارات التى تساعد المتعلم على ممارسة الحياة اليومية والتعامل بشكل فعال مع بيئته .

### مهارات التفكير :

توظيف المتعلم لقدراته العقلية المختلفة فيما يتعلق بالنقد والإبداع وغيرها لحل المشكلات واتخاذ القرار .

### ثانياً - الفلسفة والأهداف

تهدف منظومة التقويم التربوى الشامل إلى تطوير نظام تقويم المتعلم بمرحلة التعليم الأساسى كأحد المداخل الرئيسية لتحقيق الجودة الشاملة فى العملية التعليمية وذلك من خلال النظر إلى المتعلم نظرة شاملة لا تهمل أى جانب من جوانب شخصيته ؛ لكى يكون إنساناً سوياً متوازناً قادراً على التعامل بكفاءة مع التحديات والمشكلات التى تفرضها الحياة المعاصرة .

ويتناول نظام التقويم التربوى الشامل الجوانب المعرفية والوجدانية والمهارية بما يكفل بناء الشخصية المتكاملة للمتعلم والتى تجعله قادراً على التفكير الخلاق ، ويدفع به إلى العمل المبدع ، ويكسبه قدرة ومرونة على مواجهة المشكلات واختيار أنسب السبل لحلها ، كما يجعله مهيناً للتعامل مع عالم جديد سريع التغير والتطور . وبمراعاة أن عملية التطوير يجب أن تغطى كافة جوانب العملية التعليمية من مناهج واستراتيجيات تدريس وإدارة مدرسية وأنشطة تربوية وغيرها .

وذلك كله بغية تحقيق ما يأتى :

- ١ - إعادة الدور التربوى للمدرسة المصرية الذى يكمن فى تفعيل عمليات التعلم النشط بما يحقق التفاعل بين المعلم والمتعلم وجعلها بيئة جاذبة للمتعلمين .
- ٢ - تطوير دور المعلم من مجرد الناقل الوحيد للمعلومات إلى كونه ميسراً لبيئة التعلم ومصمماً للمواقف التعليمية .
- ٣ - تنمية القيم والاتجاهات الإيجابية لدى المتعلم وإشاعره أن كل ما يتم فى العملية التعليمية هو من أجله .
- ٤ - تفعيل ديمقراطية التعليم وتعليم الديمقراطية فى المؤسسة التعليمية .
- ٥ - تفعيل دور المدرسة كمؤسسة مجتمعية تحقيقاً للتكامل بين المدرسة والمجتمع .
- ٦ - اكتشاف ورعاية وتشجيع المواهب .
- ٧ - إزالة رهبة الامتحانات وعدم التقييد بنظام الفرصة الواحدة وإتاحة فرص متعددة للتقويم بما يدعم عملية التقويم الذاتى .
- ٨ - نشر ثقافة التقييم الذاتى لدى أفراد المؤسسة التعليمية .
- ٩ - تشخيص وعلاج جوانب الضعف ، ودعم جوانب القوة بما يحقق تحسناً مستمراً للأداء .

### ثالثاً - أسس التقويم التربوى الشامل

يرتكز التقويم التربوى الشامل على الأسس الآتية :

- ١ - أنه نشاط يرافق عمليتى التعليم والتعلم فى جميع مراحلها .
- ٢ - أنه يرتبط بشئون الحياة الفعلية وبواقع ما يمارسه المتعلم فى حياته اليومية حيث تكون المشكلات والمهام والأعمال المطروحة للتنفيذ واقعية وذات أهمية تربوية .
- ٣ - شمول عملية التقويم لجميع جوانب نمو المتعلم وبذلك يمكن التعرف على قدرات المتعلم فى البحث عن المعرفة والملكات النقدية والفكر المستقل .

٤ - سير عملية التقويم وفق قوائم التشخيص وملف الإنجاز وما وصل إليه المتعلم من إنجاز مع تحديد نقاط القوة والضعف فى كل إنجاز وبذلك يحدث تفاعل مستمر بين المتعلم والمعلم .

٥ - أنه عملية إنتاجية تشاركية بين المعلم والمتعلم وأولياء الأمور .

٦ - التأكيد على مبدأ المساندة المستمرة الدائمة والعاجلة والاهتمام بالمتفوقين والتميزين وإعطاء أهمية ورعاية لذوى الاحتياجات الخاصة .

#### رابعاً - الوسائل الرئيسة للتقويم التربوى الشامل

تجرى عملية التقويم التربوى الشامل من خلال الوسائل الآتية :

١ - ملف إنجاز المتعلم (بورتفوليو / Portfolio) : ويتضمن جميعاً هادفاً ومنظماً لما يقوم به المتعلم من أعمال تحت إشراف المعلمين سواء داخل المدرسة أو خارجها ، ليقدم صورة واقعية ومتكاملة عن أدائه طوال العام الدراسى ، ويشتمل هذا الملف على :  
(١) الأعمال التحريرية (١٥% من الدرجة الكلية) :

وهى اختبارات تحريرية متنوعة ، تحفظ أوراقها فى ملف الإنجاز بحد أدنى (٣) اختبارات فى الفصل الدراسى على أن تحتسب أعلى درجة لهذه الاختبارات ، ويتم الرصد طبقاً للجدول الآتى :

#### جدول رقم (١) تقويم الأعمال التحريرية

الفصل ..... العام الدراسى ٢٠٠ / ٢٠٠

اسم المتعلم ..... الصف ..... المادة .....

م	التاريخ	امتحان تحريرى	الدرجة	المستوى	ملاحظات وتعليقات	
					المعلم	ولى الأمر
١						
٢						
٣						
					أفضل درجة :	
					توقيع المعلم :	

(ب) الاداءات الشفهية والمناقشات الصفية (١٥% من الدرجة الكلية) :

وهى أحد أساليب التقويم للجانبين المهارى والوجدانى وتتضمن المناقشات داخل الفصل ، والتفاعل بين المتعلم والمعلم والعروض العملية أو المشروعات وغيرها .  
ويتم تقييم المتعلم من خلال ستة أداءات فى الفصل الدراسى الواحد وتحتسب له أعلى درجة ، ويتم الرصد طبقاً للجدول الآتى :

جدول رقم (٢) تقويم الاداءات الشفهية والمناقشات الصفية

الفصل ..... العام الدراسى ٢٠٠ / ٢٠٠

اسم المتعلم ..... الصف ..... المادة .....

م	التاريخ	أداء شفهي أو عرض عملي	الدرجة	المستوى	ملاحظات وتعليقات	
					المعلم	ولى الأمر
١						
٢						
٣						
٤						
٥						
٦						
					أفضل درجة :	
					توقيع المعلم :	

(ج) الأنشطة المصاحبة للمادة (١٥% من الدرجة الكلية) :

وهى مجموعة من الأنشطة والتكليفات والمهام المتنوعة التى ترتبط بالمادة وتتطلب من المتعلم تطبيق ما يتعلمه فى مواقف حياتية مختلفة ترتبط باهتماماته وميوله ، وتلك الأنشطة يمكن أن يمارسها المتعلم بمفرده أو بالمشاركة مع زملائه مثل : إعداد بحث مختصر ، تجميع ألبوم صور ، إعداد وسيلة تعليمية ، تجميع بعض مكونات البيئة التى تخدم موضوع الدرس وغير ذلك . على أن تحتسب أعلى درجة بعد تقييم عدد من الأنشطة (حوالى ٣ فى الفصل الدراسى) لكل متعلم ، ويتم الرصد طبقاً للجدول الآتى :

جدول رقم (٣) تقويم الأنشطة المصاحبة للمادة

الفصل ..... العام الدراسى ٢٠٠ / ٢٠٠

اسم المتعلم ..... الصف ..... المادة .....

م	التاريخ	النشاط	الدرجة	المستوى	ملاحظات وتعليقات	
					المعلم	ولى الأمر
١						
٢						
٣						
					توقيع المعلم :	
					أفضل درجة :	

(د) السلوك ( ٥% من الدرجة الكلية ) :

ويوضع ، طبقاً للجدول التالى عن سلوك المتعلم داخل الفصل وخارجه ومدى توافقه النفسى والاجتماعى ومدى التزامه بالنظم المدرسية ، وعلاقته مع زملائه ، ومحافظة على أدواته وكتبه المدرسية ، على أن يشترك معلم الفصل مع الإخصائى الاجتماعى فى تقييم المتعلم مرة واحدة فى نهاية الفصل الدراسى . وتشمل عناصر التقويم تشمل الالتزام بمواعيد الحضور والمظهر العام وإحضار الكتب والأدوات ، واحترام الطالب لطابور الصباح وتحية العلم ومحافظة على أثاث المدرسة ومرافقها والاهتمام بأداء واجباته المدرسية والالتزام بتعليمات معلميه وبآداب الحوار والتعاون والمشاركة مع زملائه واحترام خصوصياتهم ومدى التزام المتعلم بعدم إحضار أية أدوات غير أخلاقية أو أية مواد ينتج عنها أضرار للمجتمع المدرسى ، ومدى امتناعه عن أى سلوك سلبى يؤثر على سمعته ومدرسته .

**جدول رقم (٤) تقييم السلوك**

الفصل ..... العام الدراسى ٢٠٠ / ٢٠٠

اسم المتعلم ..... الصف ..... المادة .....

ملاحظات وتعليقات		المستوى	الدرجة	التاريخ
المعلم	ولى الأمر			
توقيع المعلم :		توقيع الإخصائى الاجتماعى :		

٢ - اختبارات نهاية الفصل الدراسى (٥٠% من الدرجة الكلية) :

وتجرى هذه الاختبارات على النحو التالى :

(أ) اختبارات موحدة فى نهاية الفصل الدراسى الثانى على مستوى المدرسة بالنسبة إلى الصف الأول الابتدائى .

(ب) اختبارات موحدة فى نهاية كل فصل دراسى على مستوى المدرسة بالنسبة إلى الصف الثانى الابتدائى .

(ج) اختبارات موحدة فى نهاية كل فصل دراسى على مستوى الإدارة بالنسبة إلى الصف الثالث الابتدائى .

٣ - الأنشطة اللاصفية :

وتشمل مشاركة المتعلم مع أقرانه فى إحدى الجماعات التى يرغبها ليمارس من خلالها نشاطه ، كجماعة الإذاعة وجماعة الصحافة وجماعة الخطابة والمناظرات وجماعة المكتبة وجماعة الكشافة والجماعة العلمية وجماعة الموسيقى وجماعة التمثيل وجماعة الهلال الأحمر وجماعة الكمبيوتر وجماعة الرحلات والخدمة العامة ، أو أية جماعات أخرى .

وعلى المشرف على الأنشطة اللاصفية شرح مهام وأنشطة الجماعات المختلفة حتى يتسنى للمتعلم أن يختار ما يرغبه ليتماشى مع ميوله وقدراته حتى يمكن اكتشاف المواهب ورعايتها . ويمكن للمتعلم أن يختار نشاطه فى بداية كل فصل دراسى .

ويتم تقويم أداءات الأنشطة اللاصفية وجماعات النشاط بواسطة الإخصائى

الاجتماعى والمشرف على النشاط .



ويكون رصد جميع الأنشطة الخاصة بالمتعلم خلال الفصل الدراسى طبقاً للجدول الآتى :

**جدول رقم ( ٥ ) تقييم الأنشطة اللاصفية**

الفصل ..... العام الدراسى ٢٠٠ / ٢٠٠

الصف .....

اسم المتعلم .....

م	التاريخ	النشاط اللاصفى	الدرجة	المستوى	ملاحظات وتعليقات	
					المعلم	ولى الأمر
١						
٢						
٣						
٤						
٥						
					أفضل درجة :	
					توقيع الإخصائى الاجتماعى :	
					توقيع المشرف على النشاط :	

## خامساً - الوزن النسبى لمهام التعلم

يكون عرض الوزن النسبى لمهام التعلم على النحو الوارد بالجدول الآتى :

## جدول رقم (٦) الوزن النسبى لمهام التعلم

النسبة المئوية ( % ) لكل مهمة			نوع التقييم
فصل دراسى أول	فصل دراسى ثانى	آخر العام	
نسبة %	نسبة %	نسبة %	
			أولاً - ملف الإنجاز (*) :
٧,٥ %	٧,٥ %	١٥ %	( أ ) الأعمال التحريرية .....
٧,٥ %	٧,٥ %	١٥ %	( ب ) الأداء الشفهية والمناقشات الصفية
٧,٥ %	٧,٥ %	١٥ %	( ج ) الأنشطة المصاحبة للمادة .....
٢,٥	٢,٥	٥ %	( د ) السلوك .....
٢٥ %	٢٥ %	٥٠ %	إجمالى ملف الإنجاز .....
٢٥ %	٢٥ %	٥٠ %	ثانياً - اختبارات نهاية الفصل الدراسى .....
٥٠ %	٥٠ %	١٠٠ %	الإجمالى الكلى .....

وتحسب الدرجة لكل مكون من مكونات ملف الإنجاز فى نهاية كل فصل دراسى بحساب أعلى الدرجات التى حصل عليها المتعلم فى مجمل أعماله التى تندرج تحت هذا المكون .

ويتم توزيع درجات المواد الدراسية المختلفة للصفوف الثلاثة الأولى من التعليم الابتدائى وفقاً للنسب المحددة على النحو المبين بالجدول أرقام (٧) و (٨) و (٩) .

(\*) المواظبة والحضور تؤثر فى درجات ملف الإنجاز وفقاً للضوابط الحاكمة لذلك جدول (١١) .

جدول رقم (٧) توزيع درجات المواد المختلفة للصف الأول الابتدائى

ملاحظات	اختبار نهاية الفصل الدراسى		ملف الإنجاز		الدرجة الكلية	المسادة
	فصل دراسى ثان	فصل دراسى أول	فصل دراسى ثان	فصل دراسى أول		
شفهى	١٢,٥	١٢,٥	١٢,٥	١٢,٥	٥٠	التربية الدينية .....
	١٢,٥	١٢,٥	١٢,٥	١٢,٥	٥٠	اللغة العربية .....
	١٢,٥	١٢,٥	١٢,٥	١٢,٥	٥٠	الرياضيات .....
شفهى	١٢,٥	١٢,٥	١٢,٥	١٢,٥	٥٠	اللغة الأجنبية (إنجليزى/فرنسى) ..
	١٠	-	٥	٥	٢٠	الخط العربى .....
يقوم على مدار العام	-	-	١٠	١٠	٢٠	الحاسب الألى .....
						اللغة الأجنبية بمدارس اللغات الخاصة والمدارس التجريبية الرسمية ( مستوى رفيع ) .....
يقوم على مدار العام					١٠	النشاط الرياضى
					١٠	النشاط الموسيقى
					١٠	النشاط الفنى
					١٠	النشاط العملى
					١٠	النشاط العملى
يقوم على مدار العام					٢٠	المكتبة .....
يقوم على مدار العام					٢٠	الأنشطة اللاصفية .....
					٢٨٠	المدارس الرسمية
					٣٢٠	مدارس اللغات الخاصة والتجريبية
						المجموع الكلى

(●) التقويم فى الفصل الدراسى الأول يكون شفهيًا .

جدول رقم (٨) توزيع درجات المواد المختلفة للصف الثاني الابتدائي

ملاحظات	اختبار نهاية الفصل الدراسي		ملف الإنجاز		الدرجة الكلية	المادة	
	فصل دراسي ثان	فصل دراسي أول	فصل دراسي ثان	فصل دراسي أول			
	١٢,٥	١٢,٥	١٢,٥	١٢,٥	٥٠	التربية الدينية .....	
	١٢,٥	١٢,٥	١٢,٥	١٢,٥	٥٠	اللغة العربية .....	
	١٢,٥	١٢,٥	١٢,٥	١٢,٥	٥٠	الرياضيات .....	
الفصل الدراسي الأول شفوي	١٢,٥	١٢,٥	١٢,٥	١٢,٥	٥٠	اللغة الأجنبية (إنجليزي/فرنسي) ..	
	٥	٥	٥	٥	٢٠	الخط العربي .....	
يقوم على مدار العام	-	-	١٠	١٠	٢٠	الحاسب الآلي .....	
	١٠	١٠	١٠	١٠	٤٠	اللغة الأجنبية بمدارس اللغات الخاصة والمدارس التجريبية الرسمية ( مستوى رفيع ) .....	
تقوم على مدار العام					١٠	النشاط الرياضي	الأنشطة التربوية والمهارات العملية
					١٠	النشاط الموسيقي	
					١٠	النشاط الفني	
					١٠	النشاط العلمي	
					١٠	النشاط العملي	
تقوم على مدار العام					٢٠	المكتبة .....	
تقوم على مدار العام					٢٠	الأنشطة اللاصفية .....	
					٢٨٠	المدارس الرسمية	المجموع الكلي
					٣٢٠	المدارس اللغات الخاصة والتجريبية	

جدول رقم (٩) توزيع درجات المواد المختلفة للصف الثالث الابتدائى

ملاحظات	اختبار آخر العام		ملف الإنجاز		الدرجة الكلية	المادة
	فصل ثانٍ	فصل أول	فصل ثانٍ	فصل أول		
	١٢,٥	١٢,٥	١٢,٥	١٢,٥	٥٠	التربية الدينية .....
	١٢,٥	١٢,٥	١٢,٥	١٢,٥	٥٠	اللغة العربية .....
	١٢,٥	١٢,٥	١٢,٥	١٢,٥	٥٠	الرياضيات .....
	١٢,٥	١٢,٥	١٢,٥	١٢,٥	٥٠	اللغة الأجنبية (إنجليزية/فرنسى) ..
	٥	٥	٥	٥	٢٠	الخط العربى .....
نسبة النظرى إلى العملى ٢ : ٣	٥	٥	٥	٥	٢٠	الحاسب الآلى .....
						اللغة الأجنبية بمدارس اللغات الخاصة والمدارس التجريبية (مستوى رفيع) .....
	١٠	١٠	١٠	١٠	٤٠	
تقوم على مدار العام الدراسى					١٠	النشاط الرياضى
					١٠	النشاط الموسيقى
					١٠	النشاط الفنى
					١٠	النشاط العلمى
					١٠	النشاط العملى
					٢٠	المكتبة .....
					٢٠	الأنشطة اللاصفية .....
					٢٨٠	المدارس الرسمية
					٣٢٠	المدارس اللغسات الخاصة والتجريبية
						المجموع الكلى

**سادسا - مستويات تقدير أداء المتعلم**

يتم تقدير مستوى المتعلم فى ضوء النسبة المئوية للدرجة التى يحصل عليها فى كل مادة طبقاً للجدول الآتى :

**جدول رقم (١٠) مستويات تقدير أداء المتعلم**

النسبة المئوية للدرجة	المستوى	الإجراء
٨٥٪ فأكثر	ممتاز	رعاية وتحفيز
من ٧٥٪ إلى أقل من ٨٥٪	جيد جدا	رعاية وتحفيز
من ٦٥٪ إلى أقل من ٧٥٪	جيد	رفع كفاءة
من ٥٠٪ إلى أقل من ٦٥٪	مقبول	رفع مستوى
أقل من ٥٠٪	دون المستوى	برنامج علاجى

**سابعاً - البرامج العلاجية**

تصنف البرامج العلاجية المقترحة ببرنامج التقويم الشامل على النحو الآتى :

(أ) برنامج علاجى أثناء العام الدراسى :

إذا كان تحصيل المتعلم دون المستوى ويخطر ولى الأمر مرتين كل فصل دراسى .

(ب) برنامج علاجى عقب امتحان الفصل الدراسى الأول :

إذا حصل المتعلم على أقل من (٥٠٪) من الدرجة الكلية للمادة أو لم يحقق (٣٠٪)

من درجة اختبار نهاية الفصل الدراسى الأول ، ويتم هذا البرنامج خلال الفصل الدراسى الثانى .

(ج) برنامج علاجى فى الإجازة الصيفية :

إذا حصل المتعلم على درجة أقل من (٥٠٪) من الدرجة الكلية للمادة ، أو لم يحقق

نسبة (٣٠٪) من درجة اختبار نهاية الفصل الدراسى الثانى .

### ثامناً - أحكام عامة

- ١ - لا تضاف مادة التربية الدينية للمجموع .
- ٢ - يعقد امتحان دور ثانٍ للمتعلمين بالصف الأول الذين لم يحققوا المستوى المطلوب ، في أحد المواد ( التربية الدينية - اللغة العربية - اللغة الأجنبية - الرياضيات - الخط العربي - اللغة الأجنبية "مستوى رفيع" ) أو فيها جميعها ثم ينقلون جميعاً إلى الصف الثانى .
- ٣ - يعقد امتحان دور ثانٍ للمتعلمين بالصفين الثانى والثالث الذين لم يحققوا المستوى المطلوب ، ويسمح للمتعلمين الراسبين فى امتحان الدور الثانى بإعادة الدراسة فى الصف نفسه ، على أن يعقد لهم فى العام التالى امتحان من دورين ثم ينقلون إلى الصف التالى .
- ٤ - المتعلمون العائدون من الخارج بالمدارس المصرية يتبع فى شأنهم ما يأتى :
  - ( أ ) إذا كانت نسبة حضور المتعلم العائد فى الفصل الدراسى الأول ( ٥٠٪ ) فأكثر يقوم بعمل ملف الإنجاز تحت إشراف معلم الفصل وتحتسب له الدرجة كاملة على ملف الإنجاز .
  - ( ب ) إذا كان المتعلم عائداً بعد منتصف الفصل الدراسى الأول تحسب له درجة الفصل الدراسى الأول على الامتحان التحريرى فقط .
  - ( ج ) إذا كانت نسبة حضور المتعلم العائد فى الفصل الدراسى الثانى ( ٥٠٪ ) فأكثر يقوم بعمل ملف الإنجاز تحت إشراف معلم الفصل على أن يجرى له امتحان تكميلى للفصل الدراسى الأول مع المتخلفين .
  - ( د ) إذا كان المتعلم عائداً بعد منتصف الفصل الدراسى الثانى يجرى له امتحان تكميلى للفصل الدراسى الأول مع المتخلفين وتحسب له الدرجة على الامتحانين التحريريين ( الفصل الدراسى الأول ، الفصل الدراسى الثانى ) .
  - ( هـ ) المتعلم العائد بعد امتحانات الدور الأول يودى الامتحان مع متعلمى الدور الثانى وتحسب له الدرجة على الامتحان التحريرى .

٥ - المواظبة وحساب مدد الغياب التى تؤثر على درجة ملف الإنجاز (٥٠٪) يتم تحديدها طبقاً للسجلات اليومية للحضور والغياب ، ويقوم بها المسئول عن حصر الغياب اليومى بالمدرسة ، وذلك وفقاً لما يأتى :

١ - إذا كان غياب المتعلم بعذر تقبله إدارة المدرسة :

( أ ) غياب طول الفصل الدراسى تحتسب له الدرجة الكلية على درجة الامتحان النهائى .

( ب ) إذا تغيب فترة محدودة من الفصل الدراسى تحتسب له درجات ملف الإنجاز والمواظبة كاملة على الفترة التى حضرها .

٢ - أما إذا كان الغياب بدون عذر مقبول فيتبع فى شأن غيابه ما يأتى :

#### جدول رقم ( ١١ ) الضوابط الخاصة للغياب بدون عذر

النسبة المئوية للخصم من درجات ملف الإنجاز (٥٠٪)	مدة الغياب فى الفصل الدراسى ( بدون عذر )
لا تخصم أية درجات	أقل من ١٥ يوماً
يخصم (١٠٪) من الدرجة	من ١٥ يوماً إلى أقل من ٣٠ يوماً
يخصم (٢٠٪) من الدرجة	من ٣٠ يوماً إلى أقل من ٤٥ يوماً
يخصم (٣٠٪) من الدرجة	من ٤٥ يوماً إلى أقل من ٦٠ يوماً
يخصم (٤٠٪) من الدرجة	من ٦٠ يوماً إلى أقل من ٧٥ يوماً
يخصم (٥٠٪) من الدرجة	من ٧٥ يوماً إلى أقل من ٩٠ يوماً
تخصم الدرجة كاملة	من ٩٠ يوماً فأكثر



## تاسعا - توزيع الأدوار والمسئوليات والواجبات

### ١ - دور المتعلم :

- \* أداء مهام التعلم التى يطلبها منه المعلم وفقاً لقائمة التكاليفات السابق تحديدها .
- \* اختيار الأنشطة أو المشروعات أو الأعمال التى تدل على إنجازه للتكاليفات المتفق عليها فى بداية العام الدراسى .
- \* تدوين تاريخ الإنجاز على كل عمل يتضمنه الملف .
- \* ترتيب محتويات ملف الإنجاز وكتابة التعليقات الخاصة بكل مادة أو نشاط بمساعدة المعلم وولى الأمر .
- وللمتعلم فى كل ذلك الاستعانة بتوجيهات معلمه وولى أمره .

### ٢ - دور المعلم :

- يضطلع المعلم بالدور الأساسى فى التقويم الشامل لأداء المتعلم ، من خلال إعداد الأدوات اللازمة لتقويم الجوانب المعرفية والمهارية والوجدانية التى يسعى لتنميتها لدى متعلميه ، وله دور كبير فى تطوير عمليات التدريس واختيار أفضل طرق التدريس ، كما أنه المسئول عن تشخيص أداء المتعلم ، وتدعيم نواحي القوة ومعالجة نواحي الضعف من خلال تنفيذ بعض البرامج العلاجية اللازمة ، وذلك كله من خلال ما يأتى :
- شرح نظام التقويم الشامل للمتعلم مع إعلام ولى الأمر بذلك .
  - إعطاء المتعلم فكرة عن الأنشطة والمشروعات والأعمال - سواء الأساسى أو الاختيارى - والتى يمكن من خلالها إنجاز مهام التعلم الأساسية المتفق عليها .
  - إعلان الأنشطة المصاحبة للمادة الدراسية وإعداد خطة واضحة تتضمن اشتراك المتعلم فى ٣ أنشطة على الأقل وتقييمها وحساب أعلى درجة .
  - مناقشة المتعلم حول كيفية اختيار الأعمال التى يضمها ملف الإنجاز ويوضح له كيفية تنظيمها .

- حث المتعلم على المحافظة على الملف ، لأنه يمثل محورا أساسيا لتقويم أدائه ، مع العمل على توفير مكان مناسب وآمن لحفظ الملفات فى الفصل ، خاصة فى بداية التجربة .
- توعية المتعلم بمن يحق لهم الاطلاع على ملف الإنجاز بعد التنبيه عليه مسبقا ، ليكون مهيبا لعرض أعماله فى أفضل صورة ممكنة .
- الالتقاء بكل متعلم خلال الفصل الدراسى ( مرتان على الأقل ) وذلك لمناقشته فى محتويات ملفه ، للتعرف على ما تم تحقيقه من أهداف وتقديم التوجيهات التشجيعية له .
- تقديم المساعدات الممكنة للمتعلم فى بداية إنشاء ملف الإنجاز .
- متابعة كراسات المتعلم والمشروعات وأية مهام أخرى وفقا لمتطلبات المادة الدراسية .

- تقييم الأعمال التحريرية والشفهية والعملية .
- تسجيل نتائج ملاحظة أداءات المتعلم المعرفية والمهارية والوجدانية من خلال القراءة والكتابة ، والوجدانية من خلال التفاعل مع الأقران والزملاء والمجتمع المدرسى .
- تقييم سلوك المتعلم بالاشتراك مع الأخصائى الاجتماعى .
- التعاون مع أولياء الأمور فى هذا المجال .
- الاشتراك فى تصميم وتنفيذ البرامج العلاجية فى أثناء الدراسة وفى العطلة الصيفية .

### ٣ - دور إدارة المدرسة :

على إدارة المدرسة القيام بما يأتى :

- تهيئة المناخ المناسب لنجاح نظام التقويم الشامل وذلك من خلال : تقديم المشورة - التأكيد على الموضوعية فى تقويم المتعلم - التحقق من أن محتويات ملف الإنجاز مرتبطة بمهام التعلم الأساسية المتفق عليها وتخدم أهداف التعلم .
- تقديم الدعم الفنى والمادى وتذليل الصعوبات لنجاح نظام التقويم الشامل .
- الإشراف على عمليات التقويم وضبطها والتأكد من سلامة إجراءاتها .

#### ٤ - دور للوجه الفني :

يتولى الوجه الفني ما يأتي :

- العمل على تحقيق أهداف وإجراءات نظام التقويم الشامل .
- المشاركة في إعداد قائمة مهام التعلم الأساسية .
- توجيه المعلمين في تنفيذ متطلبات المشروع .
- الإسهام في تنفيذ المشروع بإبداء الرأي والمقترحات .
- التعاون مع المدرسة من خلال ورش العمل والحالات والمعلمين بصفة مستمرة للنهوض بمستوى الأداء التعليمي .
- متابعة أداء المعلمين في تقييم الدارسين .

#### ٥ - دور الاختصاصي الاجتماعي ومشرف الأنشطة ورائد الفصل :

- المشاركة في إعداد وتصميم النشاط بالمدرسة .
- الإشراف على التنظيمات التربوية الخاصة بمجالس الفصول .
- المشاركة في اكتشاف الموهبة ورعايتها .
- المشاركة في تقييم سلوك المتعلمين .
- التعاون مع إدارة المدرسة والمعلمين وأولياء الأمور في كل ما يتعلق بالمتعلم .

#### ٦ - دور ولي الأمر :

- \* الاطلاع على أهداف وإجراءات نظام التقويم الشامل ، وبيدي رأيه واقتراحاته .
- \* تشجيع المتعلم على التعلم الذاتي .
- \* تشجيع المتعلم على أداء الأنشطة التي تتفق مع اهتماماته واستعداداته ، في إطار التكاليف المتفق عليها .
- \* التعاون مع المدرسة والمعلم لمتابعة المتعلم بصفة مستمرة ، والنهوض بمستوى أدائه ، على أن تتخذ إدارة المدرسة من الإجراءات ما يبسر له ، ويشجعه على هذا العمل .

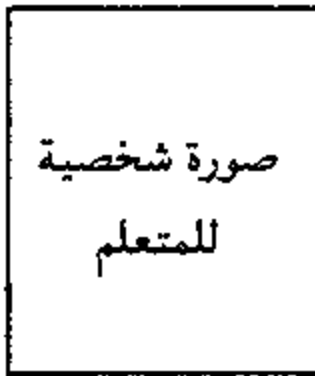
### عاشرا- إعداد ملف إنجاز المتعلم

يقوم المتعلم تحت إشراف المعلم بإعداد ملف واحد لكل سنة دراسية ، يتضمن هذا الملف إنجاز العناصر الرئيسة الآتية :

#### ١ - صفحة الغلاف :

وتشتمل على البيانات الآتية :

#### وزارة التربية والتعليم



اسم المديرية : \_\_\_\_\_  
اسم الإدارة : \_\_\_\_\_  
اسم المتعلم : \_\_\_\_\_  
الصف : \_\_\_\_\_  
الفصل : \_\_\_\_\_  
اسم معلم الفصل : \_\_\_\_\_

ويمكن وضع رسم أو تصميم مناسب يفضله المتعلم على الغلاف الخارجى .

#### ٢ - تعريف بملف إنجاز المتعلم :

يعد المتعلم فكرة عن نفسه واهتماماته وكذلك عن ملفه توضع بعد صفحة الغلاف .  
مثال يمكن الاسترشاد به :

أنا اسمى \_\_\_\_\_ وفى الصف \_\_\_\_\_ ، أحب \_\_\_\_\_

أرجو أن تعجبكم الأعمال التى يتضمنها ملفى .

#### ٣ - فهرس الملف :

يسجل المتعلم بمعاونة المعلم أو ولى الأمر بطريقة منتظمة مكونات ملفه بنفسه ويرتبها

بما يتناسب مع المحاور الرئيسية التى تتضمن الآتى :

- صفحة الغلاف .

- تعريف المتعلم بنفسه .

- مهام التعلم الأساسية .

- مهام التعلم الاختيارية .

- نتائج الاختبارات .

- أفضل الأعمال التى أداها المتعلم .

- أخرى .

٤ - قائمة بمهام التعلم الأساسية والاختيارية :

مهام التعلم الأساسية :

يتفق عليها المعلم الأول والمعلم ، لكل صف فى بداية العام الدراسى

تحت إشراف الموجه .

مهام التعلم الاختيارية :

يقترح المعلم مجموعة من التكاليفات يمكن للمتعلم الاختيار من بينها وفق ميوله

واهتماماته ، وقدراته .

٥ - نتائج الأعمال التحريرية والشفهية :

وتشمل نتائج بعض الأعمال الدورية التحريرية والشفهية .

٦ - نتائج تعليقات أداء المتعلم :

( أ ) تعليقات المعلم التى تبين تدرج نمو المهارات الأساسية ( القراءة والكتابة

والرياضيات والكمبيوتر ) والمهارات العقلية والعملية لدى المتعلم .

(ب) نتائج تعليق تطور الجوانب الوجدانية والمهارية لدى المتعلم وذلك من خلال :

- مختصر لسلوك المتعلم الذى يكشف عن اتجاهاته وقيمه وذلك من خلال تعامله

مع أقرانه ومعلميه .

( ج ) أفضل الأعمال التحريرية للمتعلم كل شهر مثل :

- الإملاء والخط والتعبير .

- تلخيص بعض الموضوعات ( لتلاميذ الصف الثالث الابتدائى ) .

- عينة من إجابات المتعلم عن بعض مسائل وأسئلة المواد المختلفة .
- كراسات المتعلم .

لا يشترط وضع جميع الأعمال التحريرية ( مثل كراسات المتعلم ) فى الملف ، ويمكن أن ينوه المتعلم عنها كتابة بأسلوبه ، ويعلق عليها المعلم وولى الأمر إن رغب .

٧ - مكونات اختيارية وتتضمن :

مجموعة متنوعة من الأنشطة المرتبطة بالمادة التى تحقق أهداف المنهج ويختار المتعلم منها عمليتين مختلفتين مثل :

- ( صور عن رحلات وزيارات المتعلم - أسماء وعناوين لبعض القصص التى قرأها - بعض الرسومات التى قام برسمها - بعض العمليات الحسابية والأشكال - كتابة كلمات معينة - حوار مع شخص معين - تسجيل ملاحظات المتعلم عن نبات أثناء فترة نموه ، وكذلك المشروعات التى يقوم بها المتعلم أو أية أنشطة تعليمية أخرى مع الآخرين فرادى وجماعات ) .

ملاحظة : يجب كتابة التاريخ على كل ورقة تدرج بالملف .

#### حادى عشر - ضوابط عامة لتقويم أداء المتعلم

##### ١ - ملف الإنجاز :

- يتم تقويم الملف من خلال لجنة مكونة من معلم الفصل والمدرس الأول للصف تحت إشراف إدارة المدرسة وفقاً لقواعد يتم الاتفاق عليها ، وتكون محاور الملف ما يأتى :
- استكمال مهام التعلم الأساسية المتفق عليها فى بداية الفصل الدراسى بين جميع أطراف العملية التعليمية لكل صف دراسى .

- تقويم لمهام التعلم الأساسية فى ضوء مقاييس أداء لكل مهمة مثل :

- استكمال المهمة باستقلالية من خلال عمل جماعى بدون أية أخطاء .

- إتمام الجانب الأكبر من المهمة ، ويحتاج مزيداً من التدريب .

- تنوع وتعدد مهام التعلم الأساسية والاختيارية التى قام المتعلم بتنفيذها ،  
تحت إشراف المدرسة .
  - إبراز اهتمامات وميول المتعلم .
  - تسلسل الأعمال وتتابعها .
  - تعليقات المتعلم على أعماله ، ومستوى مهاراته فى تقويم ذاته .
  - تعليقات المعلم الإيجابية على أعمال المتعلم .
  - تعليقات ولى الأمر على أعمال المتعلم
- ٢ - اختبار نهاية الفصل الدراسى =
- يجب أن يحصل المتعلم على نسبة (٣٠٪) على الأقل من درجة الاختبار النهائى  
لكل من الفصل الدراسى الأولى والثانى .